

Wykonawcy ubiegający się  
o udzielenie zamówienia

Dot. Postępowania udzielonego w trybie przetargu nieograniczonego na **świadczenie usług przewozowych w zakresie dowożenia uczniów z terenu Gminy Miasta Gdańska do placówek edukacyjnych i szkół specjalnych w roku szkolnym 2019/2020**, pod numerem PN-03/GCUW/2019, nr. Dz. U. UE 2019/S 170-415689.

Gdańskie Centrum Usług Wspólnych, zwane dalej Zamawiającym, na podstawie art. 38, ust. 1 Ustawy prawo zamówień publicznych, udziela następujących wyjaśnień w związku z przekazanymi zapytaniami:

**Pytanie nr 1:** Czy istnieje możliwość złożenia oferty w formie papierowej czy tylko i wyłącznie elektronicznie?

**Odpowiedź nr 1:** Zamawiający w Rozdziale 12 SIWZ „Opis sposobu przygotowania ofert”, w ustępie 3 wskazał, w jaki sposób należy sporządzić ofertę, a brzmi on: „Opis sposobu przygotowania ofert: Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej w formacie danych: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt. i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w Regulaminie korzystania z miniPortal.”

**Pytanie nr 2:** Czy wszystkie dokumenty (zaświadczenie o niekaralności, ubezpieczenie, dane pracowników) należy złożyć wraz z ofertą czy można je donieść później, po rozstrzygnięciu przetargu?

**Odpowiedź nr 2:** Zamawiający wskazał w:

a) **Rozdziale 8 SIWZ** „Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia, w ustępach 2 oraz 3:

„**Przed udzieleniem zamówienia** Zamawiający zgodnie z art. 26 ustawy wzywa Wykonawcę, do złożenia w wyznaczonym terminie (nie krótszym niż 10 dni) aktualnych na dzień złożenia dokumentów określonych w pkt 2 lit a-e) poniżej potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia.

2. Dokumenty i oświadczenia wymagane od Wykonawcy na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

- a) licencja (zezwoleń, uprawnień, koncesji) uprawniających do podejmowania i wykonywania działalności gospodarczej w zakresie transportu drogowego osób, a w przypadku podmiotów zagranicznych zezwoleń, jeżeli są wymagane do prowadzenia działalności związanej z przedmiotem zamówienia;
- b) opłacona polisa, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia;
- c) wykaz minimum 2 usług wykonanych w okresie trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, które odpowiadają swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia – usłudze związanej z dowozem dzieci do placówek edukacyjnych i szkół specjalnych i których łączna wartość wynosiła nie mniej niż brutto 50 000,00 zł wraz z załączeniem dowodów, czy zostały wykonane należycie;

- d) wykaz osób z uprawnieniami skierowanych do realizacji przedmiotu zamówienia (kierowców, opiekunów). W przypadku opiekunów należy przedstawić świadectwa lub/i certyfikaty potwierdzające ukończenie szkolenia w zakresie co najmniej pierwszej pomocy;
- e) oświadczenia dotyczące posiadania pojazdów, znajdujących się w należyтым stanie technicznym, posiadających aktualny przegląd techniczny **wraz z kopią dowodów rejestracyjnych** oraz podaniem ich ilości wyznaczonej do realizacji przedmiotu zamówienia (dotyczy każdego zadania).

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE POJAZDÓW PODPISANE PRZEZ WYKONAWCĘ JEST WYMAGANE, GDYŻ NIE JEST WYSTARCZAJĄCE ZŁOŻENIE SANYCH KOPII DOWODÓW REJESTRACYJNYCH.**

3. Dokumenty i oświadczenia wymagane od Wykonawcy w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu:

**Przed udzieleniem zamówienia** Zamawiający zgodnie z art. 26 ustawy wzywa Wykonawcę, do złożenia w wyznaczonym terminie (nie krótszym niż 10 dni) aktualnych na dzień złożenia dokumentów określonych w pkt 3 lit a-d) poniżej potwierdzających braku podstaw wykluczenia.

- a) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert w postępowaniu;
- b) oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo - w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji - dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności – wg wzoru – **Załącznik nr 4 do SIWZ**;
- c) oświadczenia wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne – wg wzoru – **Załącznik nr 5 do SIWZ**;
- d) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 Ustawy.
- e) **W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 23) Ustawy Wykonawca, w terminie 3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o których mowa w art. 86 ust. 5 Ustawy **składa oświadczenie o przynależności bądź braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, wg załączonego wzoru – Załącznik nr 6 do SIWZ (w oryginale). Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie bez wzywania przez Zamawiającego w wskazanym powyżej terminie.**
  - w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może wraz z oświadczeniem złożyć dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.
  - w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców powyższe oświadczenie dot. grupy kapitałowej składa **osobno** każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

4. **Rozdziale 16 SIWZ „Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopelnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego”**, w ustępie 4, jakie dokumenty należy przedstawić, a brzmi on: „W przypadku wyboru oferty złożonej Wykonawcą jest zobowiązany do przedłożenia polisy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia. Wykonawca zapewni ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej za szkody na osobach i mieniu na kwotę minimum 500 000 zł oraz za następstwa nieszczęśliwych wypadków związane z wykonywaniem umowy na kwotę minimum 20 000 zł. W przypadku podania kwot w walutach obcych



Gdańskie  
Centrum Usług  
Wspólnych

Zamawiający dokona ich przeliczenia według średniego kursu Narodowego Banku Polskiego (NBP) z dnia otwarcia ofert. Jeżeli w dniu otwarcia ofert NBP nie opublikuje informacji o średnim kursie walut, Zamawiający dokona odpowiednich przeliczeń wg średniego kursu z pierwszego, kolejnego dnia w którym NBP opublikuje ww. informacje.”

**Pytanie nr 3:** Czy dane pracowników wraz z ich uprawnieniami (kierowcy i opiekuna) od razu muszą podać w ofercie, czy mogą podać po rozstrzygnięciu przetargu?

**Odpowiedź nr 3:** Zamawiający udzielił odpowiedzi na to pytanie w odpowiedzi do pytania nr 2 (powyżej).

**Pytanie nr 4:** Jeśli chodzi o potwierdzenie dwóch usług na kwotę 50.000 zł, czy można zsumować 3 ostatnie lata, czy wystarczy przesłać listę faktur z 3 ostatnich lat? I w jaki sposób życzyć sobie Państwo, aby potwierdzić należyte wykonanie tych usług (czy może być np. pismo ze szkoły, potwierdzające prawidłowe wykonanie usług?)

**Odpowiedź nr 4:** Zamawiający wskazał w Rozdziale 8 SIWZ, w ustępie 2, lit. „c”: „**wykaz minimum 2 usług** wykonanych w okresie trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, które odpowiadają swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia – usłudze związanej z dowozem dzieci do placówek edukacyjnych i szkół specjalnych i których łączna wartość wynosiła nie mniej niż brutto 50 000,00 zł wraz z załączeniem dowodów, czy zostały wykonane należycie;” Wykaz oznacza dla Zamawiającego, za Słownikiem Języka Polskiego: „wykaz «**pismo zawierające dokładne wyliczenie osób, przedmiotów, faktów** itp.»”. Zamawiający uznaje, jako potwierdzenie należytego zrealizowania usług pismo – referencje wystawione przez Zleceniodawców, wobec których wykonawca świadczył usługi.

Powyższe wyjaśnienia są wiążące dla wszystkich Wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia. Termin składania ofert tj. 2.10.2019, godz.: 12:00 nie ulega zmianie.

Starszy Specjalista  
ds. zamówień publicznych

*M. Cwik*  
Maria Cwik  
w. 403

Dyrektor  
Gdańskiego Centrum  
Usług Wspólnych  
*J. Zaborowski*  
Jerzy Zaborowski