

## UMOWA O ŚWIADCZENIE USŁUG PRAWNYCH nr GCUW/.....

zawarta dnia ..... r. w Gdańsku, pomiędzy:

**Gminą Miasta Gdańsk (NIP 583-00-11-969) z siedzibą w Gdańsku (80-803) przy ul. Nowe Ogrody 8/12, w imieniu której działa Gdańskie Centrum Usług Wspólnych, al. generała Józefa Hallera 16/18, 80-246 Gdańsk, reprezentowane przez:**

.....  
zwaną w dalszej części Umowy „Zleceniodawcą” lub „Zamawiającym”

**a**

....., wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy ....., Wydział Gospodarczy pod nr KRS ....., REGON ....., reprezentowaną przez:

.....  
zwaną w dalszej części Umowy „Zleceniobiorcą” lub „Wykonawcą”

Zleceniodawca i Zleceniobiorca zwani są również w dalszej treści „Stroną” lub łącznie „Stronami”.

Umowa zostaje zawarta w związku z Ogłoszeniem o zamówieniu na usługi społeczne o wartości poniżej 750 000 euro na zadanie pod nazwą „Świadczenie obsługi prawnej Gdańskiego Centrum Usług Wspólnych i jednostek przez nie obsługiwanych”.

Strony niniejszym postanawiają co następuje:

### §1

#### Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem Umowy jest świadczenie obsługi prawnej na rzecz Gdańskiego Centrum Informatycznego (dalej: GCI), zgodnie z treścią Ogłoszenia o zamówieniu oraz Ofertą Wykonawcy.
2. Przedmiot Umowy będzie świadczony zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz wymaganiami zawartymi w treści Ogłoszenia o zamówieniu na usługi społeczne, w szczególności w zakresie:
  - 1) sporządzanie oraz opiniowanie i uzgadnianie pod względem formalno-prawnym umów zawieranych przez GCI ze szczególnym uwzględnieniem umów w obszarze IT zawieranych w rygorach ustawy Prawo zamówień publicznych, w zakresie:
    - a) nabywania wartości niematerialnych i prawnych, autorskich praw majątkowych, warunków licencyjnych,
    - b) umów asysty technicznej i konserwacji systemów informatycznych,
    - c) umów wdrożeniowych systemów informatycznych,
    - d) umów świadczenia usług IT w zakresie realizacji projektów IT, subskrypcyjnych, ramowych w modelach współpracy Fixed Price i Time&Material,
    - e) umów ramowych związanych ze świadczeniem usług oraz dostawami infrastruktury IT,
    - f) umów na dostawy infrastruktury informatycznej i wyposażenia,
    - g) umów powierzenia i podpowierzenia danych w tym danych osobowych do przetwarzania,
    - h) dostosowywania zapisów umów do zmieniających się przepisów prawa,
    - i) wytwarzanie standardów umów IT.
  - 2) bieżące doradztwo prawne związane z funkcjonowaniem jednostki, w szczególności doradztwo prawne w zakresie stosowania przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, z uwzględnieniem specyfiki zakupów usług i nabywania majątku IT,
  - 3) wsparcie w zakresie zawierania umów w ramach właściwych procedur zamówień publicznych w tym przygotowywanie opinii prawnych na potrzeby realizacji zadań, projektów i rozwoju obszaru IT,
  - 4) współtworzenie i opiniowanie dokumentów oraz pism, ze szczególnym uwzględnieniem prowadzonych postępowań o udzielenie zamówień publicznych (zarówno w reżimie ustawy Prawo zamówień publicznych, jak zamówień prowadzonym poniżej progu stosowania tej ustawy),
  - 5) uczestnictwo w spotkaniach, reprezentowanie interesów GCI podczas formalnych spotkań i komunikacji z Wykonawcami, pomoc w rozwiązywaniu bieżących problemów prawnych,
  - 6) wsparcie w rozwiązywaniu wynikłych problemów i sporów z wykonawcami w ramach realizowanych umów,

- 7) współtworzenie, przygotowywanie oraz opiniowanie regulacji związanych z zachowaniem obowiązków wynikających z RODO, przepisów o cyberbezpieczeństwie oraz w zakresie stosowania przepisów dotyczących zamówień publicznych,
- 8) doradztwo prawne w zakresie wszczynanych i toczących się postępowań sądowych, przed organami egzekucyjnymi, przed organami administracyjnymi oraz przed Krajową Izbą Odwoławczą,
- 9) występowanie w charakterze pełnomocnika przed sądami, urzędami, organami administracji, prowadzenie postępowań przed organami orzekającymi w tym przed Krajową Izbą Odwoławczą.

## **§2**

### **Udzielanie informacji i poufność**

1. Zleceniodawca zobowiązuje się udzielać Zleceniobiorcy wszelkich dostępnych informacji i wyjaśnień oraz dostarczać dokumenty i materiały, jakie okażą się niezbędne do prawidłowego wykonania usług zleconych w ramach niniejszej Umowy.
2. Zleceniobiorca zobowiązuje się informować Zleceniodawcę o postępie prac oraz o istotnych problemach związanych z realizacją usługi.
3. Zleceniobiorca zobowiązuje się nie ujawniać osobom trzecim żadnych – niedostępnych publicznie – informacji dotyczących Zleceniodawcy, jak i innych podmiotów, uzyskanych w czasie świadczenia usług jak również zachowania tajemnicy zawodowej zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz kodeksami etyki zawodowej. Zleceniobiorca nie będzie wykorzystywał takich informacji w innym celu niż związanym ze świadczeniem usług przewidzianych niniejszą Umową, także po jej zakończeniu.
4. Zleceniodawca upoważnia Zleceniobiorcę do powoływania się na fakt współpracy ze Zleceniodawcą, w sposób zwyczajowo przyjęty, w szczególności przy składaniu przez Zleceniobiorcę ofert na świadczenie usług na rzecz osób trzecich.

## **§3**

### **Wynagrodzenie, fakturowanie**

1. Zleceniodawca zobowiązuje się zapłacić Zleceniobiorcy, z tytułu świadczenia usług określonych w §1 wynagrodzenie uzależnione od rzeczywiście poniesionego nakładu pracy prawników i ustalone według stawki godzinowej w wysokości .....**00 zł netto** (słownie: ..... złotych 00/100).
2. Łączne maksymalne wynagrodzenie w tytułu realizacji Przedmiotu Umowy, rozliczane na zasadach opisanych w niniejszej Umowie, stanowi ..... zł brutto (słownie: .....).
3. Do kwot wynagrodzenia doliczony zostanie podatek od towarów i usług VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami.
4. Z uwzględnieniem postanowień niniejszego paragrafu, wynagrodzenie określone w ust.1 obejmuje wszelkie koszty związane i będące skutkiem prawidłowego wykonywania postanowień niniejszej Umowy, w godzinach pracy Zleceniobiorcy, takich jak: koszty obsługi biurowej, telefonów, korespondencji, przesyłek (poza kurierskimi), podróży na terenie Trójmiasta (Gdańsk, Sopot, Gdynia), w tym opłat parkingowych itp.
5. W przypadku uzgodnionej ze Zleceniodawcą konieczności świadczenia usług poza Trójmiastem (Gdańsk, Sopot, Gdynia), Zleceniobiorcy przysługiwac będzie zwrot kosztów uzgodnionych podróży poza Trójmiasto (gdy konieczne i uzgodnione ze Zleceniodawcą – również przelotów) i noclegów powstałych przy okazji podróży. Koszty te rozliczane będą w cyklu miesięcznym, wg stawek przyjętych w stosownym Rozporządzeniu Ministra właściwego do spraw pracy.
6. Wynagrodzenie określone zgodnie z ust. 1 nie obejmuje:
  - a) kosztów uzgodnionych uprzednio ze Zleceniodawcą specjalistycznych konsultacji i opinii, w tym uzgodnionych uprzednio kosztów pozyskania usług prawnych osób trzecich oraz usług dodatkowych,
  - b) kosztów sądowych lub administracyjnych (opłaty sądowe, egzekucyjne, administracyjne, skarbowe, podatki od czynności cywilno-prawnych, zaliczki na biegłego i inne podobne) oraz opłat za czynności notarialne, biegłego rewidenta, tłumacza przysięgłego i podobnych. O ile Strony nie uzgodnią inaczej, koszty te pokrywane będą bezpośrednio przez Zleceniodawcę.
7. Płatności, o których mowa w niniejszym paragrafie będą dokonywane miesięcznie przelewem na rachunek bankowy Zleceniobiorcy podany na fakturze VAT z 14-dniowym terminem płatności, po zakończeniu miesiąca kalendarzowego, z zastrzeżeniem, że rozliczenie usług za dni od xx do xx stycznia 2020 nastąpi razem z rozliczeniem usług za luty 2020 r.
8. Do każdej faktury Zleceniobiorca dołączy specyfikację wykonywanych w danym miesiącu usług, zawierający czas pracy prawników, wskazanie osoby zlecającej zadanie z ramienia Zleceniodawcy oraz pozostałe koszty świadczenia usług. W przypadku konieczności zwrotu kosztów, o których mowa w niniejszym paragrafie na życzenie Zleceniodawcy Zleceniobiorca załączy kopię dokumentów potwierdzających ich poniesienie.
9. Zleceniodawca oświadcza, iż jest rezydentem podatkowym w Rzeczypospolitej Polskiej i podatnikiem VAT czynnym zarejestrowanym pod nr 583-00-11-969.

10. Zleceniobiorca oświadcza, że jest rezydentem podatkowym w Rzeczypospolitej Polskiej i podatnikiem VAT czynnym Zarejestrowanym pod nr .....

#### **§4**

##### **Ogólne zobowiązania stron**

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się do świadczenia usług zgodnie z postanowieniami niniejszej Umowy i zachowaniem należytej staranności.
2. Zleceniobiorca będzie realizował Przedmiot Umowy na rzecz Zleceniodawcy na podstawie każdorazowego zlecenia Zleceniodawcy. Zleceniodawca zlecać będzie usługi według swoich potrzeb i według własnego uznania.
3. Zleceniobiorca ponosi odpowiedzialność wobec Zleceniodawcy wyłącznie za szkodę rzeczywistą, powstałą z zawinonego przez Zleceniobiorcę niewykonania lub nieprawidłowego wykonania zobowiązań Zleceniobiorcy wynikających z niniejszej Umowy.
4. Odpowiedzialność Zleceniobiorcy z tytułu świadczenia usług określonych w niniejszej Umowie ogranicza się do kwoty pięciokrotności otrzymanego w danym roku kalendarzowym wynagrodzenia netto za świadczenie usług na rzecz Zleceniodawcy.
5. Zleceniobiorca oświadcza, że jego ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej z tytułu świadczenia usług określonych w §1 opieka na sumę ubezpieczenia wynoszącą 10.000.000,00 złotych i będzie utrzymywać ten poziom ubezpieczenia przez cały czas obowiązywania niniejszej Umowy.
6. Zleceniobiorca nie ponosi odpowiedzialności za usługi prawne świadczone przez doradców zagranicznych na prawie obcym. Zleceniodawca zobowiązuje się dochodzić takich roszczeń bezpośrednio od doradcy zagranicznego. Zleceniobiorca zobowiązuje się do udzielenia Zleceniodawcy wszelkiej pomocy w dochodzeniu tych roszczeń.
7. Zleceniobiorca zobowiązuje się realizacji Przedmiotu Umowy:
  - 1) minimum jeden raz w tygodniu w wymiarze 6 godzin zegarowych, w siedzibie GCI lub innej wskazanej przez GCI na terenie Gdańska, w ramach tzw. dyżuru,
  - 2) realizacji Przedmiotu Umowy zdalnie, we wszystkie dni robocze, w godzinach urzędowania GCI, na podstawie zgłaszanych potrzeb przez GCI.
8. Zleceniodawca zastrzega możliwość zmiany liczby dyżurów o których mowa z ust. 7 pkt 1).
9. Zleceniobiorca zobowiązany jest do zapewnienia stałości osobowej w celu zapewnienia ciągłości prowadzonych spraw, na Zleceniobiorcy ciąży obowiązek zapewnienia zastępowalności i zagwarantowania pełnej obsługi prawnej w wymiarze określonym w Przedmiocie Umowy.
10. Zleceniobiorca oświadcza, że do realizacji przedmiotu Umowy oddeleguje specjalistów, posiadających kompetencje oraz doświadczenie niezbędne do świadczenia Przedmiotu Umowy, a także tytuł zawodowy adwokata lub radcy prawnego zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w gronie których znajdzie się osoba wskazana w treści Oferty Zleceniobiorcy złożonej w przedmiotowym postępowaniu.
11. W przypadku konieczności zmiany osoby wskazanej w ust. 10, Zleceniobiorca poinformuje Zleceniodawcę o tym fakcie i zastąpi inną osobą, posiadającą kwalifikacje nie gorsze niż osoba zmieniana.
12. Wykonawca zobowiązuje się, najpóźniej w dniu zawarcia umowy do przedłożenia Zamawiającemu kopii uwierzytelnionej za zgodność z oryginałem polisy ubezpieczeniowej lub innego dokumentu, zgodnie z dyspozycją ust. 5. Zleceniobiorca na żądanie Zleceniodawcy ma obowiązek dostarczania Zleceniodawcy Ogólne Warunki Ubezpieczenia do zawartego ubezpieczenia.

#### **§5**

##### **Ochrona danych osobowych**

Strony zawrą umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych.

#### **§6**

##### **Czas trwania i rozwiązanie umowy**

1. Umowa została zawarta na czas określony, tj. od dnia zawarcia Umowy do 31.12.2020 roku lub dnia wyczerpania kwoty wynagrodzenia przewidzianej przez Zleceniodawcę w §3 ust. 2 Umowy.
2. Każda ze Stron może rozwiązać niniejszą Umowę z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia.
3. Strony mogą wydłużyć termin realizacji Przedmiotu Umowy w przypadku, gdy łączna wartość Umowy, o której mowa w §3 ust. 2 nie zostanie wyczerpana w terminie wskazanym w ust. 1.

## §7

### Postanowienia końcowe

1. Osobami, które będą realizowały niniejszą umowę i komunikowały się ze Zleceniodawcą w zakresie jej wykonywania będą:
  - a) .....
  - b) .....
2. Wszelkie spory wynikłe na tle wykonywania niniejszej Umowy Strony rozwiązywały będą w pierwszej kolejności polubownie. Spory nie zakończone przez Strony w drodze negocjacji podlegać będą rozstrzygnięciu przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zleceniodawcy.
3. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności. Do zmiany lub uzupełnienia danych wymienionych w ust.1 wystarczy oświadczenie Strony, której dane dotyczą.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową odpowiednie zastosowanie mają przepisy prawa polskiego, w szczególności Kodeksu cywilnego, ustawy z dnia 6 lipca 1982 o radcach prawnych (Dz.U.82.19.145 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 26 maja 1982 r. prawo o adwokaturze.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
6. Umowa zastępuje wszelkie wcześniejsze umowy dotyczące świadczenia usług prawnych zawierane z Gminą Miasta Gdańska, w imieniu której działał GCUW.

**ZLECENIODAWCA**

**ZLECENIOBIORCA**

Załącznik:

1. Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych