

**GDAŃSKI ZARZĄD DRÓG I ZIELENI**  
**80-254 Gdańsk ul. Partyzantów 36**

Gdańsk, dnia .....

## **WNIOSEK**

**o udzielenie ulgi w spłacie niepodatkowych należności budżetowych  
o charakterze publiczno-prawnym z tytułu:**

- opłaty za zajęcie pasa drogowego
- kary za zajęcie pasa drogowego bez zezwolenia zarządcy drogi
- opłaty dodatkowej za parkowanie w Strefie Płatnego Parkowania
- kary pieniężnej za przejazd pojazdów nienormatywnych nakładane przez

WITD

**1. Informacje o wnioskodawcy:**

.....  
.....

(imię i nazwisko lub pełna nazwa przedsiębiorcy)

.....  
.....

(adres zamieszkania lub siedziba przedsiębiorcy)

NIP:.....

REGON:.....

PESEL/KRS:

.....

telefon kontaktowy .....

**2. Zwracam się z prośbą o przyznanie ulgi w spłacie należności pieniężnej z tytułu:**

.....  
.....,

w wysokości ..... zł naliczonej na podstawie

.....

z dnia ..... w formie :

- umorzenia całości lub części,
- rozłożenia płatności całości lub części należności na raty,
- odroczenia terminu spłaty całości lub części należności,



.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

5. Oświadczenie wnioskodawcy:

Oświadczam, że są mi znane przepisy ustawy z dnia 10 września 1999r. Kodeks karno – skarbowy (Dz. U. z 2007r., nr 111 poz. 765 z późn.zm.) o odpowiedzialności za podanie danych niezgodnych z rzeczywistością.

.....

Podpis wnioskodawcy

**Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) Gdański Zarząd Dróg i Zieleni informuje, że:**

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gdański Zarząd Dróg i Zieleni,
2. kontakt do Inspektora Ochrony Danych (IOD): Gdański Zarząd Dróg i Zieleni, ul. Partyzantów 36, 80-254 Gdańsk, e-mail: iod.gzdiz@gdansk.gda.pl, tel. 58 52 44 509,
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji ustawowych zadań urzędu, dla potrzeb wydania postanowienia lub decyzji administracyjnej,
4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa,
5. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą w czasie określonym przepisami prawa, zgodnie z instrukcją kancelaryjną GZDiZ,
6. posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do cofnięcia zgody (jeśli została udzielona na przetwarzanie danych osobowych w zakresie większym, niż dane, których podanie jest obligatoryjne w oparciu o przepisy prawa) w dowolnym momencie; w celu skorzystania z powyższych praw należy skontaktować się z administratorem lub IOD, korzystając ze wskazanych wyżej danych kontaktowych; przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych w Polsce,
7. podanie danych osobowych jest obligatoryjne w oparciu o przepisy, które mają zastosowanie do prowadzenia postępowania administracyjnego w przedmiotowym zakresie, a w pozostałym zakresie jest dobrowolne.